

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

1.§ A SZABÁLYZAT HATÁLYA

Ezen szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni az MMSZ Vitorláhajós Szakbizottság alapvető és mindennapi tevékenysége során.

2.§ A SZAKBIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A szakbizottság szükség szerinti időszakonként, de legalább évente ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt a szakbizottság vezető, vagy a szakbizottság tevékenysége alá tartozó kategóriákban az aktív versenyzők legalább 1/5-e az ok és a cél megjelölésével indítványozza. Aktív versenyzőnek az a személy számít, aki az előző év legalább egy, az MMSZ versenynaptárban szereplő, versenyen részt vett.
2. A szakbizottság ülései a MMSZ szakbizottság tevékenysége alá tartozó kategóriákban tevékenykedők számára nyilvánosak.
3. A szakbizottság üléseit a szakbizottság vezető hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről – az előterjesztések megküldésével – legalább egy héttel korábban értesíteni kell a szakbizottság tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben a szakbizottság vezető rövidebb határidőt is megállapíthat.
4. A szakbizottság ülése a tagok több mint felének jelenléte esetén határozatképes. A határozatképtelenség miatt elhalasztott szakbizottsági ülést ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott szakbizottsági ülés az eredeti napirendbe felvetett kérdésekben a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes.
5. A szakbizottság határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást addig kell ismételni, amíg döntés nem születik, vagy a témát le kell venni a napirendről.
6. A szakbizottság az MMSZ hivatalos honlapján tájékoztatja a tagságot a hivatalos információkról és eseményekről.

3. § SZAKBIZOTTSÁG FELADATAI:

1. Javaslatokat dolgoz ki és véleményezési joggal rendelkezik az MMSZ elnökség felé a következő kérdésekben:
 - a) A szakbizottság tevékenysége alá tartozó kategóriákban a nemzetközi szabályzatok adaptálása a hazai versenyrendszerbe.
 - b) Az országos bajnokságok helyszínének megválasztása

- c) a válogatás irányelvei és a ranglisták megállapításának módja
- d) a ranglista versenyek kiválasztása
- e) a nemzetközi szervezetek tevékenységébe való bekapcsolódás
- f) minősítési szintek megállapítása vagy megváltoztatása
- g) bírói tevékenység
- h) az utánpótlás és élsport helyzete.

2. A ranglisták vezetése.

3. A válogatott keret kijelölése.

A válogatott keretekbe csak a szövetség tagjai jelölhetők. A sportteljesítmény mellett az általános és sportemberi magatartást, sportszerű viselkedést is figyelembe kell venni, ez utóbbiakhoz ki kell kérni az illetékes területi szövetség véleményét, ha van ilyen. A válogatott keretekbe és az induló csapatokba történő jelölés alapvetően az előző évi eredmények alapján történik. Lemondás, vagy más alaposan indokolt esetben a szakbizottság ettől eltérhet.

4. § MINŐSÍTÉSEK

1. A szakbizottság tevékenysége alá tartozó kategóriákban ranglista versenyek alapján teljesíthető a minősítés. A minősítési javaslatot a szakbizottság terjeszti az MMSZ elnöksége elé, a tárgyév január 31. napjáig, amit az a jóváhagyás után az MMSZ honlapon tesz közzé.
2. Ranglista versenyek csak az MMSZ versenynaptárában meghirdetett hazai rendezvények lehetnek.
3. Ranglista versenynek a tárgyév november 1-e előtti versenyek jelölhetők.

5. § VERSENYEK ÉS VERSENYNAPTÁR

1. A Szakbizottság dolgozza ki az éves versenynaptárt a tevékenysége alá tartozó kategóriákban.
2. Az országos bajnokságok valamint a nemzetközi versenyek rendezésére vonatkozó kérelmet a versenyt megelőző év szeptember 15-ig megküldi az MMSZ részére

6. § SZABÁLYZATOK.

1. A nemzetközi szervezet szabályzatait, lefordíttatja, adaptálja a hazai viszonyoknak megfelelően.
 - a) Műszaki
 - b) Versenyzési
 - c) Versenyrendezési

2. Kapcsolatot tart a nemzetközi szövetségek vitorláhajós szekcióival.
3. Javaslatot dolgoz ki az MMSZ elnöksége részére a fenti pontok alapján javasolt változtatásokra.
4. A szakbizottság döntéseiről az MMSZ honlapján tájékoztatja a tevékenységi körébe tartozó tagokat.

7 § A SZAKBIZOTTSÁG SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A szakbizottság tagjai:
 - a) Szakbizottság vezető
 - b) Osztálykapitányok, akik a Szövetségi rendszerbe tartozó mindenkori hajóosztályok összefogó vezetői. Jelenlegi osztálykapitányok
 - i) F5-E osztálykapitány
 - ii) F5-M osztálykapitány
 - iii) F5-10 osztálykapitány
 - iv) MM osztálykapitány
 - c) Vitorlaszám nyilvántartó.
 - d) Nemzetközi kapcsolattartó.
 - e) A szakbizottság vezető, a vitorlaszám nyilvántartó és a nemzetközi kapcsolattartó betölthet egyidejűleg osztálykapitányi feladatot is.
2. A Szakbizottsági tagok feladatai:
 - a) Szakbizottság vezető
 - i) A 4. § szerint a szakbizottság által kidolgozott, és elfogadott javaslatokat valamint a szakbizottság véleményeit továbbítja az MMSZ elnöksége felé,
 - ii) Előkészíti a szakbizottsági üléseket.
 - iii) Határidőre elküldi a minősítéseket, valamint az Országos Bajnokságok és nemzetközi versenyek rendezésére vonatkozó kérelmet az MMSZ részére.
 - iv) Egyeztetni az osztálykapitányokkal a következő évi versenyek időpontjait, és a kialakított versenynaptárat közzé teszi az MMSZ honlapján.
 - v) A Szakbizottság hatálya alá tartozó hajóosztályok szabályzataiban, bekövetkező változásokat továbbítja az MMSZ elnökséghez.
 - vi) A szakbizottság vezető akadályoztatása esetén kijelölhet helyettest a szakbizottság tagjai közül.
 - b) Osztálykapitányok feladatai:
 - i) Részt vesz a szakbizottság ülésein és munkájában.
 - ii) A leadási határidőt megelőzően 14 nappal elküldi a minősítéseket, az Országos Bajnokságok és nemzetközi versenyek rendezésére vonatkozó kérelmet a szakbizottság részére.
 - iii) Egyeztetni a szakbizottsággal a következő évi versenyek időpontjait.

- iv) A hajóosztálya hatálya alá tartozó szabályzatokban, bekövetkező változásokat, továbbítja az szakbizottság felé.
- c) Vitorlaszám nyilvántartó feladatai:
 - i) Részt vesz a szakbizottság ülésein és munkájában.
 - ii) Nyilvántartja az MMSZ tagok által igényelt vitorlaszámokat, Új igény esetén eljár a kiadással kapcsolatban.
 - iii) A nyilvántartást naprakészen közzé teszi az MMSZ honlapján.
- d) Nemzetközi kapcsolattartó feladatai:
 - i) Részt vesz a szakbizottság ülésein és munkájában.
 - ii) A szakbizottság tevékenységével kapcsolatban a szükséges mértékben eljár a nemzetközi szövetségek megfelelő szekciójánál.
 - iii) Tevékenysége eredményéről beszámol a szakbizottságnak.

ZÁRADÉK

Ezen módosított Működési Szabályzatot az MMSZ elnöksége 2019...június...05.-én hagyta jóvá. A szabályzat, a szövetség honlapján történt kihirdetésétől hatályos.